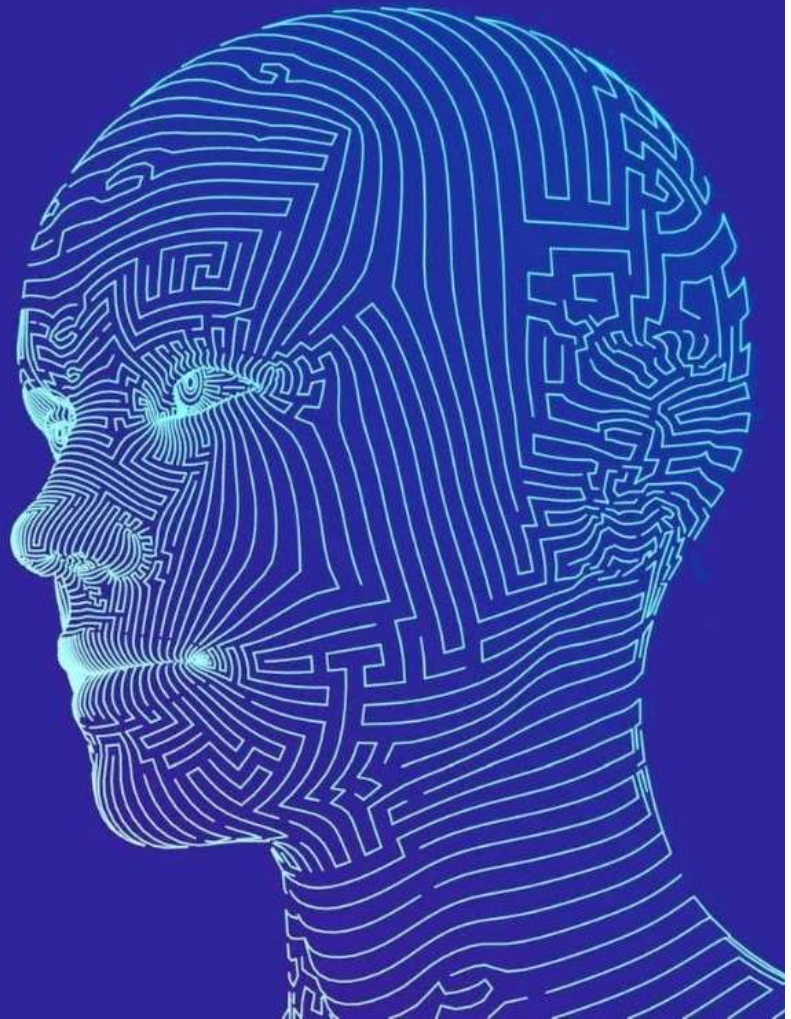


KAIROS

Codice Etico



Sommario

1. LETTERA DELL'AMMINISTRATORE UNICO	5
2. INTRODUZIONE	6
3. PRINCIPI GENERALI.....	6
a. Uguaglianza e Dignità	7
b. Equità e Imparzialità	7
c. Riservatezza	8
d. Onestà e Integrità	8
e. Trasparenza	8
f. Tutela e Crescita della Persona.....	9
g. Impegno per l'Ambiente	9
h. Impegno per la Sicurezza	10
4. STANDARD DI COMPORTAMENTO.....	10
a. Collaboratori	10
b. Stakeholder	11
c. Selezione e Sviluppo del Personale.....	11
d. Gestione del Personale.....	12
e. Molestie Sessuali, Morali e Mobbing	12
f. Tutela della Salute e Sicurezza sul Lavoro.....	13
g. Fumo e Abuso di Sostanze	13
h. Riservatezza e Privacy	13
5. RAPPORTI CON I TERZI	14
a. Rapporti con Organizzazioni Politiche e Sindacali	14
b. Rapporti con la Pubblica Amministrazione	15
c. Rapporti con altre Autorità o Istituzioni.....	15
d. Rapporti con i Mezzi di Informazione.....	15
e. Rapporti con i Fornitori	16
f. Rapporti con i Clienti	16
6. GESTIONE DEGLI AFFARI	17
a. Gestione degli Affari in Generale.....	17
b. Conflitti di Interesse	17
c. Uso del Tempo e dei Beni Aziendali	18

7. ATTUAZIONE, DIFFUSIONE E CONTROLLO	19
a. Diffusione del Codice Etico.....	19
b. Formazione, Sensibilizzazione e Supporto	19
c. Responsabilità della Governance	20
d. Strumenti di Verifica e Monitoraggio	20
e. Segnalazioni e Whistleblowing	20
f. Aggiornamento del Codice Etico.....	21
g. Valore Vincolante del Codice	21
8. ETICA DELLA TRASFORMAZIONE DIGITALE	21
a. Innovazione Responsabile	22
b. Trasparenza Tecnologica.....	22
c. Digital Trust e Sicurezza	23
d. Centralità della Persona nella Digitalizzazione	23
e. Riduzione dell’Impatto Ambientale della Tecnologia.....	23
f. Digitalizzazione e Cultura dell’Evoluzione	24
g. Responsabilità nella Consulenza Tecnologica	24
9. ETICA DELLA SOSTENIBILITÀ E RESPONSABILITÀ VERSO LE GENERAZIONI FUTURE.....	24
a. Sostenibilità come Visione Strategica.....	25
b. Responsabilità verso le Generazioni Future	25
c. Etica Ambientale e Impatto Ecologico.....	25
d. Sostenibilità Sociale.....	26
e. Governance Sostenibile.....	26
f. Promozione della Cultura ESG	26
g. Educazione alla Sostenibilità	27
h. Coerenza tra Parole e Azioni	27
10. ETICA DELLA GESTIONE DEI DATI E DELL’INTELLIGENZA ARTIFICIALE	27
a. Principi Etici della Gestione dei Dati	27
b. Tutela dei Dati e Protezione della Privacy.....	28
c. Cybersecurity e Gestione del Rischio Digitale	28
d. Uso Responsabile dell’Intelligenza Artificiale	29
e. Decisioni Automatizzate e Supervisione Umana	29
f. Integrità dei Sistemi Informativi.....	29

g. Educazione Digitale e Cultura della Consapevolezza	30
11. ETICA DELLA CONSULENZA E DELLA RELAZIONE PROFESSIONALE	30
a. Integrità professionale.....	30
b. Trasparenza e chiarezza nella comunicazione	31
c. Approccio multidisciplinare e responsabilità congiunta	31
d. Riservatezza e tutela delle informazioni del cliente	31
e. Indipendenza e verità professionale	32
f. Rifiuto di pratiche scorrette	32
g. Valutazione dei rischi e responsabilità decisionale	32
h. Relazione etica e rispetto reciproco.....	32
i. Qualità, efficacia e valore	33
a. Obbligatorietà del Codice	33
b. Aggiornamento e revisione del Codice	34
c. Comunicazione e accessibilità	34
d. Ruolo della Governance	34
e. Segnalazioni di comportamenti contrari al Codice.....	35
f. Adozione formale	35

1. LETTERA DELL'AMMINISTRATORE UNICO

Cari Collaboratori, Gentili Stakeholder,

è con sincero senso di responsabilità che presento il Codice Etico di Kairos srl, un documento che non rappresenta soltanto un insieme di norme o linee guida, ma l'essenza del nostro modo di essere, lavorare e creare valore. In un contesto caratterizzato da trasformazioni rapide e profonde – tecnologiche, normative, ambientali e sociali – l'etica non può essere considerata un accessorio, ma costituisce la base imprescindibile su cui si fonda il nostro modello organizzativo, operativo e relazionale.

Kairos nasce con l'obiettivo di accompagnare aziende, enti pubblici e professionisti in un percorso di evoluzione digitale e sostenibile, integrando innovazione, responsabilità e visione strategica. Il nostro approccio, basato su governance centrale, competenze verticali integrate, lavoro multidisciplinare e una collaborazione estesa, ci permette di affrontare progetti complessi con rigore metodologico, flessibilità operativa e una costante attenzione al valore generato per i nostri interlocutori.

Questo Codice Etico è il risultato di un impegno condiviso: definisce i principi che orientano le nostre scelte, il comportamento atteso da ciascuno e le linee di condotta che guidano le nostre attività quotidiane. Essere parte di Kairos significa contribuire a un progetto collettivo che si fonda sull'integrità, sulla trasparenza, sulla tutela della persona, sulla sostenibilità e sul rispetto per l'ambiente e le generazioni future. Significa agire con disciplina, coerenza e consapevolezza anche quando nessuno ci osserva, perché ciò che facciamo ha un impatto reale sulla fiducia dei nostri clienti, sulla qualità delle nostre relazioni e sulla reputazione della nostra società. Viviamo in un'epoca in cui la trasformazione digitale offre straordinarie opportunità, ma espone anche a rischi crescenti: cyber security, privacy, gestione dei dati, uso responsabile dell'intelligenza artificiale, sostenibilità tecnologica, conformità normativa. Allo stesso modo, la transizione ecologica richiede impegno, competenza e una forte bussola etica. Kairos vuole essere un punto di riferimento per affrontare queste sfide unendo rigore tecnico, innovazione e responsabilità sociale.

Il Codice Etico è uno strumento vivo che cresce con noi. È un riferimento quotidiano che guida le nostre scelte con coerenza, visione e integrità. Ognuno è chiamato a leggerlo, farlo proprio e applicarlo con responsabilità.

Desidero ringraziarvi per l'impegno che dimostrate ogni giorno, per l'energia che dedicate ai progetti e per la qualità del contributo che offrite alla crescita della nostra realtà. Insieme possiamo continuare a costruire una Kairos solida, innovativa e sostenibile, capace di affrontare con successo le sfide di oggi e quelle di domani.

Con stima e riconoscenza,

Salvatore Mele

Amministratore Unico – Kairos srl

2. INTRODUZIONE

Kairos srl supporta imprese ed enti nella trasformazione digitale e sostenibile, integrando competenze tecnologiche, normative e organizzative con una visione centrata su sostenibilità e valore condiviso.

In un contesto di rapidi cambiamenti e nuovi rischi, siamo un partner affidabile capace di coniugare innovazione, responsabilità, sicurezza dei dati e modelli ESG concreti. Il nostro modello organizzativo è fondato su una **governance centrale forte**, che garantisce direzione, coerenza e supervisione trasparente delle attività, e su un **approccio multidisciplinare** che permette di affrontare ogni progetto integrando competenze verticali, metodologie consolidate e capacità di adattamento alle specifiche esigenze dei nostri stakeholder. I nostri collaboratori rappresentano un patrimonio strategico: professionisti preparati, competenti e orientati alla crescita continua, che condividono i valori su cui si fonda la nostra identità. Il contributo di ciascuno, all'interno di un modello agile e coordinato, ci consente di ottenere risultati concreti e misurabili.

Il presente Codice Etico definisce l'insieme dei principi che guidano l'azione di Kairos, le aspettative relative al comportamento dei collaboratori, e i riferimenti valoriali su cui si basa la nostra attività. È uno strumento che orienta le scelte quotidiane, promuove responsabilità individuale e collettiva e rafforza il nostro impegno verso l'etica, la trasparenza e la sostenibilità in tutte le sue dimensioni: ambientale, sociale, economica, digitale e organizzativa.

I principi contenuti nel Codice Etico si applicano a tutti i collaboratori di Kairos, indipendentemente dal ruolo ricoperto o dalle funzioni svolte. Ognuno è tenuto a conoscere, comprendere e rispettare tali principi, contribuendo a diffonderli e ad applicarli nel proprio operato quotidiano. Il Codice rappresenta infatti un impegno vincolante nei confronti dei nostri clienti, delle istituzioni, dei partner e della comunità in cui operiamo.

Kairos considera la conoscenza etica un elemento essenziale della propria identità. Le nostre attività non si limitano a offrire servizi informatici e consulenziali, ma mirano alla creazione di valore sostenibile. Questo comporta l'adozione di comportamenti responsabili, l'adesione alle normative vigenti, la prevenzione dei rischi, la valorizzazione delle persone, la tutela dell'ambiente e l'uso consapevole della tecnologia. Operiamo nel rispetto degli standard internazionali e delle best practice di settore, consapevoli che la reputazione è uno dei beni più preziosi per qualsiasi organizzazione.

Il Codice Etico è uno strumento dinamico che si evolve con il contesto, le normative e le nuove sfide tecnologiche. La sua applicazione quotidiana rafforza la cultura interna e la credibilità di Kairos. In un'epoca di trasformazione digitale e sostenibile, rappresenta il patto che guida una crescita basata su responsabilità, integrità e valore condiviso.

3. PRINCIPI GENERALI

I Principi Generali rappresentano i fondamenti valoriali e comportamentali che orientano ogni attività svolta in Kairos srl. Essi definiscono ciò che siamo, ciò in cui crediamo e ciò che ci impegniamo a realizzare ogni giorno. In un contesto economico e sociale in costante evoluzione, la chiarezza dei

principi assume un'importanza decisiva: definisce la nostra identità, rafforza la fiducia dei nostri stakeholder e garantisce coerenza tra i nostri obiettivi e i comportamenti quotidiani dei collaboratori.

Kairos promuove un'organizzazione del lavoro flessibile e orientata alla sostenibilità, che valorizza autonomia, responsabilità e collaborazione anche attraverso modalità operative smart e digitalizzate

Kairos opera in settori dove responsabilità, competenza e integrità non sono opzionali ma costituiscono elementi essenziali: trasformazione digitale, sostenibilità, ESG, gestione dei rischi, compliance normativa e innovazione tecnologica. Per questo motivo i nostri Principi Generali assumono una funzione strategica, diventando il riferimento costante per ogni decisione, azione, relazione o processo interno.

Di seguito sono descritti i principi cardine su cui si basa la cultura aziendale di Kairos.

a. Uguaglianza e Dignità

Kairos fonda il proprio operato sul rispetto assoluto della dignità umana. Ogni collaboratore è riconosciuto come individuo unico, portatore di competenze, sensibilità, esperienze e prospettive differenti che arricchiscono la nostra realtà. Per noi diversità significa valore: un insieme di punti di vista che contribuiscono alla crescita collettiva, alla creatività e alla capacità di affrontare sfide complesse in modo innovativo e responsabile.

Promuoviamo attivamente un ambiente in cui ogni persona può esprimersi liberamente, sentirsi ascoltata e avere pari possibilità di contribuire ai progetti. Non tolleriamo alcuna forma di discriminazione fondata su genere, età, orientamento sessuale, identità di genere, etnia, religione, opinioni politiche, condizioni sociali, stato di salute o qualsiasi altra caratteristica personale. Non ammettiamo comportamenti ostili, aggressivi, offensivi, denigratori o svilenti della dignità delle persone.

La cultura dell'inclusione è per noi un fattore strategico: un team che valorizza le diversità è un team più capace, più consapevole e più resistente ai cambiamenti.

b. Equità e Imparzialità

Kairos si impegna a garantire equità in ogni fase dell'attività aziendale: nella selezione dei collaboratori, nella gestione dei progetti, nelle relazioni con clienti e fornitori, nelle attività di consulenza e nelle decisioni organizzative. Ogni scelta deve essere basata su criteri di merito, trasparenza, professionalità e rispetto delle regole.

Adottiamo un approccio proattivo contro ogni forma di discriminazione. Ogni collaboratore ha il diritto di partecipare alle attività aziendali senza essere penalizzato da pregiudizi o stereotipi. Promuoviamo una cultura meritocratica e orientata alla crescita, in cui ogni persona può sviluppare il proprio potenziale e contribuire ai risultati collettivi.

La nostra imparzialità si manifesta anche nei rapporti con gli stakeholder: agiamo con equilibrio, rispetto e senso di responsabilità, mantenendo un elevato livello di indipendenza professionale e intellettuale.

c. Riservatezza

Nel nostro lavoro la gestione delle informazioni è una responsabilità fondamentale. Operiamo in contesti che richiedono il trattamento di dati sensibili, progetti riservati, documenti strategici e informazioni tutelate da vincoli contrattuali e normativi. La riservatezza è quindi un principio etico e professionale imprescindibile.

Tutti i collaboratori sono tenuti a:

- proteggere i dati e le informazioni a cui hanno accesso;
- trattare tali informazioni esclusivamente per finalità lavorative;
- rispettare le normative applicabili, incluse le disposizioni in materia di protezione dei dati personali;
- adottare comportamenti cauti, responsabili e coerenti con i principi di minimizzazione e sicurezza.

Il mancato rispetto della riservatezza comprometterebbe la fiducia dei clienti, dei partner e delle istituzioni, oltre a esporre la società a rischi reputazionali e normativi. Per Kairos, tutelare le informazioni significa tutelare il nostro patrimonio intellettuale e il valore creato attraverso i progetti.

d. Onestà e Integrità

L'integrità è il principio su cui si fonda ogni attività di Kairos. Essere integri significa operare con correttezza, responsabilità, trasparenza e indipendenza, anche quando le circostanze rendono le decisioni difficili.

Ogni collaboratore ha l'obbligo di:

- rispettare le leggi e le normative vigenti;
- agire con onestà in tutte le relazioni professionali;
- evitare comportamenti contrari ai valori aziendali;
- garantire correttezza nei rapporti con clienti, partner e stakeholder;
- prevenire ogni forma di conflitto di interessi.

Kairos rifiuta qualsiasi pratica scorretta o contraria alla legge, anche se apparentemente vantaggiosa. La reputazione della società è un bene intangibile, costruito nel tempo grazie a integrità, credibilità e coerenza.

e. Trasparenza

La trasparenza è un valore che attraversa ogni livello dell'organizzazione. Essere trasparenti significa comunicare in modo chiaro, completo, accessibile e verificabile, evitando omissioni o ambiguità.

Promuoviamo una cultura della comunicazione consapevole, sia interna che esterna, questa cultura è basata su:

- chiarezza dei ruoli e delle responsabilità;
- condivisione corretta delle informazioni;
- rispetto delle procedure;
- rendicontazione accurata delle attività;
- relazioni aperte e collaborative con i clienti.

La trasparenza favorisce fiducia, credibilità e responsabilità e costituisce un pilastro del nostro modello di governance.

f. Tutela e Crescita della Persona

Per Kairos la persona è al centro del progetto aziendale. Valorizziamo i collaboratori attraverso percorsi di crescita professionale, formazione, trasferimento delle competenze e partecipazione attiva ai progetti.

Promuoviamo un ambiente:

- motivante,
- stimolante,
- collaborativo,
- rispettoso delle esigenze individuali,
- orientato alla valorizzazione delle capacità personali.

La crescita della persona coincide con la crescita della società. Il nostro modello organizzativo incoraggia l'iniziativa, la curiosità, la responsabilità, la capacità di innovare e l'attitudine al miglioramento continuo.

g. Impegno per l'Ambiente

La tutela dell'ambiente è un valore irrinunciabile e parte integrante della mission di Kairos. Agiamo per ridurre l'impatto ambientale attraverso:

- comportamenti responsabili;
- riduzione degli sprechi e utilizzo efficiente delle risorse;
- attenzione alle emissioni;
- promozione di pratiche sostenibili;
- integrazione di modelli ESG nei progetti.

Crediamo fermamente che la sostenibilità ambientale sia un investimento nel futuro, un fattore competitivo e una responsabilità verso le generazioni future.

h. Impegno per la Sicurezza

La sicurezza rappresenta un principio basilare della vita lavorativa. Kairos promuove un ambiente professionale sicuro e conforme alle normative, favorisce comportamenti responsabili e garantisce la prevenzione dei rischi.

Tutti i collaboratori sono chiamati a:

- rispettare le procedure di sicurezza;
- segnalare eventuali criticità;
- adottare comportamenti prudenti;
- collaborare attivamente alla creazione di un contesto sicuro e protetto.

La sicurezza non è solo un obbligo normativo, ma un impegno etico verso se stessi e verso gli altri.

4. STANDARD DI COMPORTAMENTO

Gli Standard di Comportamento rappresentano le regole operative attraverso le quali i Principi Generali trovano applicazione concreta nella quotidianità lavorativa. Essi definiscono ciò che Kairos si aspetta da ogni collaboratore in termini di professionalità, responsabilità, etica, correttezza e attenzione verso gli stakeholder.

In una società che opera nei settori dell'innovazione digitale, della sostenibilità, della compliance normativa e della consulenza strategica, la condotta individuale assume un valore determinante. Ogni interazione, ogni scelta, ogni documento prodotto e ogni relazione instaurata contribuisce a costruire o a compromettere la credibilità dell'organizzazione. Per questo motivo gli Standard di Comportamento sono il fondamento della nostra cultura aziendale: un sistema di regole chiare, valori condivisi e responsabilità diffuse.

Kairos si distingue per un modello operativo agile, basato su collaborazione, condivisione delle conoscenze, integrazione delle competenze e centralità delle persone. Tutti i collaboratori sono chiamati a mantenere comportamenti coerenti con questo modello, contribuendo attivamente alla qualità dei processi, al miglioramento continuo, alla tutela della reputazione e alla creazione di valore sostenibile.

a. Collaboratori

I collaboratori rappresentano il cuore di Kairos: sono la principale fonte di innovazione, qualità e valore per l'organizzazione. Per questo motivo ci aspettiamo che ciascuno operi con professionalità, senso di responsabilità e aderendo ai valori espressi nel Codice Etico.

Coerentemente con il proprio modello Blue & Green e con l'adozione di pratiche organizzative sostenibili, Kairos sostiene modalità di lavoro flessibili che favoriscano riduzione dell'impatto ambientale, qualità della vita, efficienza e responsabilità professionale, sostanzialmente prediligiamo ogni forma di smart working..

Ogni collaboratore è tenuto a:

- svolgere le proprie attività con impegno, affidabilità e correttezza;
- rispettare le normative vigenti, le procedure interne e le linee guida operative;
- mantenere un comportamento trasparente e coerente con i principi di integrità e responsabilità;
- contribuire alla creazione di un ambiente di lavoro collaborativo e stimolante;
- trattare ogni collega con rispetto, dignità e spirito costruttivo;
- promuovere il dialogo aperto e la condivisione delle competenze;
- adottare un approccio proattivo alla risoluzione dei problemi e al miglioramento dei processi;
- essere ambasciatori dell'identità e dei valori di Kairos in ogni contesto professionale.

La condotta dei collaboratori non riflette soltanto il loro ruolo individuale, ma la qualità complessiva della società. Pertanto ogni comportamento contrario ai principi del Codice è considerato una violazione grave, in quanto danneggia la fiducia sul cui si basa il rapporto tra Kairos, i clienti e gli stakeholder.

b. Stakeholder

Gli stakeholder rappresentano l'ecosistema entro il quale Kairos opera e crea valore. Essi includono: collaboratori, clienti, fornitori, partner, comunità locali, istituzioni, pubblica amministrazione e generazioni future.

Ci impegniamo a instaurare con gli stakeholder relazioni basate su:

- trasparenza,
- rispetto reciproco,
- professionalità,
- ascolto attivo,
- disponibilità al dialogo,
- prevenzione dei rischi,
- creazione di valore sostenibile.

Ogni decisione aziendale deve tenere conto dell'impatto sugli stakeholder e promuovere modelli responsabili. Particolare attenzione è posta alla coerenza tra ciò che comunichiamo e ciò che realizziamo: un principio essenziale per mantenere credibilità e fiducia.

c. Selezione e Sviluppo del Personale

La selezione dei collaboratori avviene attraverso criteri oggettivi, trasparenti e basati sul merito. Cerchiamo persone motivate, competenti, con una forte etica professionale e in grado di contribuire all'evoluzione della società.

I criteri adottati includono:

- capacità tecniche e conoscenze specifiche;
- integrità morale;
- attitudine al lavoro in team;
- orientamento agli obiettivi;
- capacità di apprendimento continuo;
- apertura mentale e flessibilità;
- adesione ai valori aziendali.

Una volta entrati a far parte di Kairos, i collaboratori vengono accompagnati in un percorso di crescita professionale che valorizza le competenze e sostiene l'evoluzione individuale. Crediamo in una formazione continua, nell'aggiornamento costante e nell'importanza della condivisione delle conoscenze.

Kairos promuove un ambiente che incoraggia il pensiero critico, la sperimentazione e la valorizzazione delle idee. La leadership interna è basata sulla cooperazione, sul dialogo e sull'esempio: ogni responsabile ha il compito di guidare, supportare e ispirare i collaboratori, favorendo una cultura di fiducia e responsabilità.

d. Gestione del Personale

La gestione del personale in Kairos si basa su trasparenza, correttezza e rispetto delle persone. I collaboratori vengono supportati attraverso:

- affiancamento operativo;
- obiettivi chiari e misurabili;
- confronti periodici;
- piani di sviluppo;
- feedback costruttivi;
- valorizzazione del merito.

Promuoviamo un ambiente che facilita la condivisione delle informazioni e la collaborazione tra team, convinti che i risultati migliori si ottengano dialogando e cooperando. Ogni collaboratore è incoraggiato a mettere a disposizione del gruppo le proprie competenze, contribuendo a migliorare la qualità complessiva dei progetti e a diffondere una cultura del sapere condiviso.

Kairos considera fondamentale il benessere delle persone: un clima sereno e rispettoso favorisce creatività, concentrazione e produttività e contribuisce alla qualità dei servizi offerti.

e. Molestie Sessuali, Morali e Mobbing

Kairos non tollera alcuna forma di molestia, discriminazione, intimidazione o comportamento ostile che possa compromettere la dignità e il benessere di una persona.

Rappresentano violazione del Codice Etico:

- molestie fisiche, verbali o psicologiche;
- comportamenti sessualmente allusivi o indesiderati;
- pratiche di mobbing, ostracismo o isolamento intenzionale;
- atti di prevaricazione, abuso di ruolo o potere;
- qualsiasi comportamento volto a creare un clima intimidatorio.

Chiunque sia testimone o vittima di tali comportamenti ha il dovere di segnalarlo immediatamente. Kairos garantisce tutela della riservatezza e non ammette ritorsioni nei confronti di chi effettua segnalazioni in buona fede.

f. Tutela della Salute e Sicurezza sul Lavoro

La salute e la sicurezza dei collaboratori sono priorità assolute.

Kairos promuove una cultura della prevenzione, investe nella formazione e supporta comportamenti responsabili. Ogni collaboratore è tenuto a:

- osservare le disposizioni di sicurezza;
- segnalare eventuali rischi o anomalie;
- partecipare attivamente alle attività formative;
- rispettare ambienti e strumenti di lavoro;
- adottare comportamenti prudenti.

La gestione della sicurezza è un impegno condiviso basato su responsabilità individuale e cooperazione reciproca.

g. Fumo e Abuso di Sostanze

Per garantire un ambiente sicuro, professionale e rispettoso, è vietato:

- svolgere attività lavorative sotto l'effetto di alcol o sostanze stupefacenti;
- consumare sostanze che possano compromettere lucidità e sicurezza;
- mettere a rischio sé stessi o gli altri.

Il rispetto di tali disposizioni è essenziale per la tutela del singolo e dell'intera organizzazione.

h. Riservatezza e Privacy

La riservatezza dei dati è un principio imprescindibile per Kairos, che opera in settori ad alto contenuto informativo e tecnologico. I collaboratori devono:

- trattare dati e informazioni con la massima cautela;
- attenersi alle normative in materia di protezione dei dati personali;
- utilizzare i sistemi informativi in modo corretto e responsabile;
- evitare divulgazioni non autorizzate;

- rispettare le procedure interne;
- segnalare eventuali situazioni di rischio.

La gestione corretta dei dati rappresenta un pilastro della nostra reputazione e un obbligo verso clienti e istituzioni.

5. RAPPORTI CON I TERZI

I rapporti con i terzi rappresentano un ambito strategico per Kairos srl, poiché riflettono la nostra identità, la nostra reputazione e il rispetto dei principi su cui si fonda la nostra attività. La società si impegna a mantenere relazioni improntate alla legalità, alla trasparenza, alla correttezza e alla professionalità con tutte le controparti con cui interagisce: istituzioni, pubblica amministrazione, clienti, fornitori, partner, media e qualsiasi altro soggetto coinvolto direttamente o indirettamente nelle nostre attività.

Come realtà che opera nei settori della trasformazione digitale, della sostenibilità, della compliance normativa e dell'innovazione, Kairos attribuisce grande importanza all'integrità delle relazioni esterne. Ogni collaboratore è tenuto ad agire con responsabilità, consapevolezza e piena aderenza ai valori del Codice Etico, ricordando che il proprio comportamento, anche individuale, si riflette sull'immagine dell'intera organizzazione.

Di seguito sono illustrati i criteri e le regole che guidano i rapporti di Kairos con i principali stakeholder esterni.

a. Rapporti con Organizzazioni Politiche e Sindacali

Kairos srl mantiene una posizione di totale neutralità rispetto a partiti politici, movimenti e organizzazioni sindacali. La società:

- non eroga contributi diretti o indiretti a partiti, rappresentanti politici, comitati o organizzazioni sindacali;
- non sostiene alcuna attività politica in forma diretta o indiretta;
- non permette l'uso dei propri spazi, strumenti, documenti o risorse per scopi politici non autorizzati;
- garantisce che eventuali attività politiche svolte dai collaboratori avvengano a titolo personale, fuori dall'orario lavorativo e senza alcun coinvolgimento della società.

Il rispetto della neutralità politica è un principio fondamentale per tutelare la reputazione di imparzialità e indipendenza della società.

b. Rapporti con la Pubblica Amministrazione

I rapporti con la Pubblica Amministrazione (PA) devono essere improntati alla massima correttezza, trasparenza e legalità. Kairos richiede a tutti i collaboratori comportamenti rigorosi, rispettosi delle leggi e delle normative vigenti, nonché delle procedure interne.

In particolare, è fatto assoluto divieto di:

- offrire, promettere o concedere denaro, regali o altri vantaggi a funzionari pubblici per influenzarne decisioni o trattamenti;
- proporre incarichi, favori o opportunità professionali con intento illecito;
- destinare finanziamenti o contributi pubblici a scopi diversi da quelli per cui sono stati erogati;
- eludere controlli o ostacolare verifiche da parte delle autorità competenti.

Le relazioni con la Pubblica Amministrazione devono essere gestite esclusivamente da collaboratori autorizzati e formati, nel rispetto rigoroso delle procedure aziendali. Kairos collabora con le autorità di controllo, vigilanza e giustizia con la massima disponibilità e trasparenza, fornendo informazioni corrette, complete e tempestive.

c. Rapporti con altre Autorità o Istituzioni

Kairos intrattiene rapporti con autorità pubbliche, organismi di vigilanza, enti regolatori e istituzioni in modo professionale, leale e collaborativo.

Ci impegniamo a:

- mantenere canali di comunicazione chiari e ufficiali;
- rappresentare la società in modo accurato e rigoroso;
- rispettare le disposizioni normative e regolamentari;
- evitare comportamenti collusivi o irregolari;
- collaborare in occasione di ispezioni, controlli o verifiche documentali.

Nessun collaboratore può intraprendere iniziative personali verso autorità o istituzioni senza esplicita autorizzazione. Eventuali richieste di informazioni, dichiarazioni o rappresentanza devono passare attraverso il management indicato.

d. Rapporti con i Mezzi di Informazione

La comunicazione verso l'esterno è un aspetto delicato e deve essere gestita con attenzione, responsabilità e coerenza. Kairos stabilisce che:

- solo soggetti formalmente autorizzati possono rilasciare dichiarazioni ai media;
- le informazioni divulgate devono essere accurate, veritiere, verificabili e coerenti con la comunicazione istituzionale;
- tutti i collaboratori non autorizzati devono indirizzare eventuali richieste dei media al referente designato;

- la partecipazione a eventi pubblici, convegni o iniziative esterne deve essere preventivamente autorizzata.

Lo scopo è garantire uniformità nei messaggi, tutela dell'immagine aziendale e conformità alle normative in materia di comunicazione.

e. Rapporti con i Fornitori

I fornitori rappresentano un anello fondamentale nella catena del valore di Kairos. La scelta dei fornitori avviene attraverso criteri trasparenti, meritocratici e basati su qualità, affidabilità, sostenibilità e coerenza con i nostri valori.

Tutto ciò avviene attraverso la:

- valutazione delle offerte con criteri obiettivi e documentabili;
- garantendo pari opportunità a tutti i fornitori qualificati;
- evitando favoritismi, conflitti di interesse o trattamenti preferenziali;
- verificando la conformità a normative, standard etici, requisiti ESG e principi di sostenibilità;
- considerando affidabilità, sicurezza informatica, qualità dei servizi e reputazione;
- evitando di accettare regali, vantaggi o utilità che possano compromettere l'imparzialità.

Kairos pretende che i fornitori condividano i principi del presente Codice Etico e promuovano comportamenti responsabili, etici e sostenibili.

f. Rapporti con i Clienti

La centralità del cliente è un valore strategico per Kairos. Per questo ci impegniamo a garantire:

- qualità elevata dei servizi erogati;
- rispetto degli accordi contrattuali;
- trasparenza nelle informazioni offerte;
- ascolto attivo e supporto costante;
- tutela della riservatezza e dei dati;
- correttezza nei rapporti economici;
- gestione responsabile delle aspettative.

In nessun caso un collaboratore può:

- intraprendere relazioni dirette con clienti;
- sfruttare posizioni di debolezza o ignoranza del cliente;
- offrire vantaggi indebiti o fornire indicazioni ingannevoli, scorrette o incomplete.

Kairos si impegna a costruire rapporti di fiducia duraturi, attraverso professionalità, innovazione, sostenibilità e trasparenza.

6. GESTIONE DEGLI AFFARI

La gestione degli affari rappresenta uno degli ambiti più sensibili e strategici per Kairos srl. Il nostro operato si colloca infatti in un contesto in cui tecnologia, dati, sostenibilità, innovazione, gestione dei rischi e compliance normativa determinano direttamente la qualità dei servizi e la credibilità dell'organizzazione. La correttezza nella gestione degli affari non è una mera formalità, ma un pilastro essenziale del nostro modello operativo, una garanzia per i clienti, un impegno verso gli stakeholder e un elemento centrale della nostra identità.

Kairos si impegna a garantire che ogni decisione, operazione o attività sia condotta in coerenza con i principi di integrità, legalità, trasparenza e responsabilità indicati nel presente Codice Etico.

Ogni collaboratore è chiamato ad agire con professionalità, diligenza e senso critico, salvaguardando l'interesse della società e mantenendo un comportamento allineato ai nostri valori.

a. Gestione degli Affari in Generale

Kairos richiede ai collaboratori un comportamento etico in ogni situazione. Il rispetto di leggi, normative, procedure interne e principi del Codice è indispensabile, indipendentemente dalla complessità dei progetti o dalle pressioni operative. Ogni attività deve essere svolta secondo criteri di:

- **legalità:** nessuna azione può violare norme o regolamenti; La società richiede ai propri collaboratori di prestare attenzione nel prevenire qualsiasi pratica che possa ledere l'immagine, l'affidabilità o la reputazione di Kairos. Le attività gestite in modo non conforme alle procedure rappresentano un rischio significativo per l'organizzazione e per i rapporti con gli stakeholder.
- **trasparenza:** ogni decisione deve essere chiara, motivata e documentata;
- **responsabilità:** ogni collaboratore risponde delle proprie azioni;
- **correttezza:** ogni relazione professionale deve essere improntata all'onestà;
- **accuratezza:** le informazioni devono essere precise, complete e verificabili;
- **sostenibilità:** le scelte devono considerare impatti ambientali, sociali e organizzativi;
- **tracciabilità:** ogni atto deve poter essere ricostruito e verificato.

Kairos respinge ogni comportamento volto a ottenere vantaggi illeciti o scorretti. Ogni attività deve rispettare la concorrenza leale e tutelare immagine e reputazione. Agire in modo non conforme alle procedure rappresenta un rischio serio per la società e i suoi stakeholder.

b. Conflitti di Interesse

Il conflitto di interesse si verifica quando un collaboratore ha interessi personali, diretti o indiretti, che potrebbero influenzare la sua capacità di agire nell'interesse della società. La gestione corretta di tali situazioni è fondamentale per garantire integrità, trasparenza e fiducia. I collaboratori devono evitare qualsiasi situazione in cui:

- interessi personali possano entrare in contrasto con quelli di Kairos;

- rapporti familiari, economici o professionali possano influenzare decisioni o comportamenti;
- scelte lavorative possano favorire soggetti privati, clienti o fornitori;
- valutazioni professionali possano essere distorte da relazioni personali;
- obiettivi privati possano interferire con la responsabilità professionale.

Rientrano tra i potenziali casi di conflitto di interesse:

- rapporti finanziari o patrimoniali con clienti o fornitori;
- incarichi esterni non compatibili con le funzioni svolte in azienda;
- vantaggi ricevuti da soggetti con cui la società intrattiene rapporti commerciali;
- relazioni personali tali da condizionare attività di selezione o valutazione;
- uso improprio del ruolo ricoperto all'interno della società.

Qualora un collaboratore identifichi una potenziale situazione di conflitto – anche solo apparente – ha l'obbligo di comunicarlo tempestivamente alla governance. La trasparenza nella gestione di tali circostanze protegge il collaboratore stesso e l'intera organizzazione.

Kairos, nel pieno rispetto dei principi di imparzialità, non ammette comportamenti che possano compromettere l'equità delle decisioni o la correttezza delle attività svolte. Il mancato rispetto delle procedure di comunicazione e gestione dei conflitti di interesse rappresenta una violazione del Codice.

c. Uso del Tempo e dei Beni Aziendali

I beni aziendali – materiali e immateriali – costituiscono parte del patrimonio di Kairos e devono essere utilizzati con responsabilità, diligenza e nel solo interesse della società. Tra tali beni rientrano: dotazioni informatiche, strumenti tecnologici, sistemi informativi, dati, documenti, know-how, procedure, software e qualsiasi risorsa messa a disposizione dei collaboratori.

I collaboratori devono:

- utilizzare i beni aziendali esclusivamente per finalità professionali;
- custodire con attenzione gli strumenti assegnati;
- evitare utilizzi impropri o dannosi;
- proteggere informazioni, accessi e credenziali;
- segnalare tempestivamente eventuali guasti, anomalie o rischi di sicurezza;
- utilizzare sistemi informatici e digitali nel rispetto delle procedure e delle norme.
- L'uso dei beni aziendali per fini personali è vietato, salvo esplicita autorizzazione.

È altresì vietato:

- utilizzare strumenti aziendali per attività non conformi;
- accedere a contenuti non appropriati;
- installare software non autorizzato;
- trasferire dati al di fuori dei sistemi approvati;
- divulgare o duplicare documenti in modo improprio;
- cedere credenziali o accessi ad altre persone.

Kairos invita tutti i collaboratori a utilizzare il tempo lavorativo in modo efficiente, responsabile e orientato al risultato, evitando attività o comportamenti che possano ridurre la produttività o compromettere il raggiungimento degli obiettivi.

Il corretto utilizzo dei beni aziendali è una forma concreta di rispetto verso l'organizzazione e di tutela dell'efficienza operativa, della sicurezza informatica e della continuità dei servizi.

7. ATTUAZIONE, DIFFUSIONE E CONTROLLO

L'attuazione del Codice Etico rappresenta un elemento centrale della governance di Kairos. Il Codice non è un documento formale da consultare occasionalmente, ma uno strumento operativo che orienta scelte, comportamenti e decisioni quotidiane. La sua efficacia dipende dal grado di consapevolezza, responsabilità e collaborazione di tutti i collaboratori, chiamati a interpretare e vivere i valori che contiene.

Kairos considera l'etica non come un obbligo imposto, ma come una componente strutturale della propria identità. Per questo motivo, la società si impegna a garantire un'applicazione concreta, coerente e sistematica del Codice, attraverso attività di informazione, formazione, supervisione e controllo.

a. Diffusione del Codice Etico

La diffusione capillare del Codice Etico è un requisito fondamentale per garantirne l'efficacia.

Kairos si impegna a:

- mettere il Codice a disposizione di tutti i collaboratori fin dal loro ingresso in azienda;
- assicurare che la consultazione sia semplice, accessibile e sempre aggiornata;
- rendere disponibili versioni digitali e, se richiesto, copie cartacee;
- integrare il Codice nelle attività formative e nei processi interni;
- promuovere una cultura della condivisione e dell'ascolto attorno ai principi etici.

Ogni collaboratore è responsabile della lettura, della comprensione e dell'applicazione del Codice. La consapevolezza dei propri doveri etici è parte integrante della professionalità richiesta in Kairos.

b. Formazione, Sensibilizzazione e Supporto

Kairos promuove la diffusione della cultura etica attraverso programmi di formazione e sensibilizzazione finalizzati a:

- chiarire i contenuti del Codice;
- approfondire situazioni complesse o ambigue;
- rendere comprensibili le responsabilità individuali;
- favorire comportamenti coerenti e consapevoli;
- prevenire violazioni e comportamenti contrari ai valori aziendali.

La formazione è modulata in base alle esigenze della società e alla natura dei ruoli, e viene integrata con momenti di confronto e aggiornamenti periodici, anche in funzione delle evoluzioni normative, digitali e organizzative.

Ogni collaboratore ha il diritto – e il dovere – di chiedere chiarimenti quando si trovi di fronte a situazioni che potrebbero comportare dubbi interpretativi o rischi etici.

c. Responsabilità della Governance

La governance di Kairos svolge un ruolo centrale nel garantire l'attuazione del Codice. Compiti della governance sono:

- supervisionare l'effettiva applicazione del Codice;
- promuovere un contesto di trasparenza, coerenza e responsabilità;
- verificare la corretta comunicazione dei contenuti;
- aggiornare il Codice in base all'evoluzione normativa e operativa;
- garantire che le segnalazioni siano gestite in modo equo, riservato e imparziale;
- adottare eventuali misure correttive.

La governance è il punto di riferimento per tutte le questioni riguardanti l'etica aziendale e la conformità al Codice.

d. Strumenti di Verifica e Monitoraggio

Per assicurare la corretta applicazione del Codice, Kairos adotta strumenti di controllo e monitoraggio calibrati sulla propria realtà operativa.

Tra questi strumenti di controllo e monitoraggio ci sono:

- verifiche periodiche del rispetto delle procedure;
- controlli documentali relativi alla qualità delle attività svolte;
- monitoraggio della coerenza tra comportamenti e valori aziendali;
- audit rivolti alla gestione dei processi sensibili;
- analisi dei rischi etici e organizzativi;
- valutazioni su criticità operative o contrattuali.

Kairos promuove un modello di controllo che sostiene la crescita e lo sviluppo dell'organizzazione, piuttosto che un sistema punitivo. L'obiettivo è favorire la prevenzione, migliorare i processi e consolidare una cultura della responsabilità condivisa.

e. Segnalazioni e Whistleblowing

Kairos garantisce la piena tutela di chi segnala, in buona fede, comportamenti irregolari, violazioni del Codice o situazioni potenzialmente rischiose.

La società assicura:

- riservatezza dell'identità del segnalante;
- protezione da possibili ritorsioni;
- analisi tempestiva e imparziale delle segnalazioni;
- adozione di misure correttive quando necessarie;
- tracciabilità del processo di gestione delle segnalazioni.

Ogni collaboratore ha la responsabilità morale di segnalare comportamenti contrari al Codice. La mancata segnalazione, se consapevole, può costituire a sua volta una violazione etica.

f. Aggiornamento del Codice Etico

Il Codice Etico è un documento dinamico. Kairos si impegna a revisionarlo periodicamente per:

- recepire cambiamenti normativi;
- integrare nuove esigenze operative;
- rispondere all'evoluzione del contesto sociale, digitale e tecnologico;
- rafforzare l'allineamento con i principi ESG e con la responsabilità d'impresa;
- adeguarlo alle best practice del settore.

Ogni aggiornamento viene approvato dalla governance e comunicato a tutti i collaboratori.

g. Valore Vincolante del Codice

L'osservanza del Codice Etico è parte integrante delle responsabilità contrattuali dei collaboratori. La violazione dei principi contenuti nel presente documento:

- rappresenta una mancanza grave;
- può comportare provvedimenti disciplinari;
- può determinare conseguenze sul rapporto professionale;
- può esporre la società a rischi reputazionali, normativi o contrattuali.

Kairos si impegna a garantire equità, proporzionalità e rigore nella valutazione delle violazioni, nel rispetto dei principi di correttezza e delle normative applicabili.

8. ETICA DELLA TRASFORMAZIONE DIGITALE

La trasformazione digitale rappresenta per Kairos srl uno dei principali ambiti di intervento e un pilastro della propria identità. Tuttavia, la digitalizzazione non è soltanto un insieme di processi tecnologici: è un cambiamento culturale, organizzativo e sociale che richiede responsabilità, consapevolezza e una solida base etica.

Kairos considera l'etica della trasformazione digitale un elemento centrale del proprio approccio, perché innovare significa assumersi la responsabilità dell'impatto delle tecnologie sulle persone, sui processi, sull'ambiente e sulla società.

Le tecnologie emergenti, se non applicate con attenzione e criterio, possono generare effetti indesiderati: squilibri informativi, violazioni della privacy, discriminazioni algoritmiche, perdita del controllo sui dati, obsolescenza accelerata delle competenze, aumento dei rischi cyber e dipendenze tecnologiche.

Per questo motivo, Kairos integra l'etica digitale in ogni fase dei propri progetti, adottando principi, metodologie e comportamenti che assicurino un equilibrio tra innovazione, sostenibilità e tutela della persona.

a. Innovazione Responsabile

La trasformazione digitale deve essere guidata da un principio di innovazione responsabile.

Kairos si impegna a:

- valutare l'impatto delle tecnologie sui processi delle organizzazioni;
- adoperarsi affinché l'adozione di strumenti digitali avvenga nel rispetto di sicurezza, privacy e sostenibilità;
- promuovere soluzioni che migliorino la qualità del lavoro e non sostituiscano il contributo umano in modo improprio;
- evitare implementazioni che creino dipendenze tecnologiche ingiustificate;
- adottare un approccio critico nella valutazione delle innovazioni, distinguendo tra reale progresso e mode passeggero.

Innovare con responsabilità significa misurare rischi e opportunità, evitando che l'entusiasmo tecnologico prevalga sul giudizio.

b. Trasparenza Tecnologica

Nel contesto digitale, la trasparenza rappresenta un valore fondamentale. Kairos ritiene che:

- le tecnologie utilizzate diventino comprensibili nei loro obiettivi e nelle loro logiche;
- i processi digitali siano documentabili e tracciabili;
- i collaboratori siano in grado di riconoscere le implicazioni degli strumenti utilizzati;
- i clienti siano informati su come funziona ciò che proponiamo;

La comprensibilità delle tecnologie consente scelte consapevoli e riduce rischi operativi e reputazionali.

c. Digital Trust e Sicurezza

La fiducia digitale è un requisito essenziale nei rapporti con clienti, istituzioni e stakeholder.

Kairos promuove un modello di Digital Trust basato su:

- sicurezza dei dati e affidabilità dei sistemi;
- protezione dell'identità digitale;
- gestione responsabile degli accessi;
- adozione di misure di cybersecurity;
- prevenzione delle minacce informatiche;
- aggiornamento costante degli strumenti e delle competenze.

Ogni collaboratore è responsabile della tutela dei sistemi utilizzati e deve agire con prudenza, attenzione e conformità alle policy interne.

d. Centralità della Persona nella Digitalizzazione

Kairos considera la persona il centro della trasformazione digitale.

La tecnologia deve essere uno strumento che:

- potenzia le capacità umane;
- migliora la qualità dei processi;
- favorisce produttività e collaborazione;
- riduce complessità operative;
- contribuisce al benessere lavorativo;
- valorizza la conoscenza e non la sostituisce.

La società rifiuta modelli che trattano le persone come componenti passive del processo tecnologico. Promuoviamo soluzioni che abilitano competenze, aumentano la consapevolezza digitale e favoriscono una cultura di innovazione diffusa.

e. Riduzione dell'Impatto Ambientale della Tecnologia

La trasformazione digitale non è neutra rispetto all'ambiente: comporta consumi energetici, produzione di rifiuti elettronici, utilizzo di risorse e gestione di infrastrutture ad alto impatto. Kairos si impegna a:

- proporre soluzioni digitali sostenibili;
- ottimizzare l'uso delle tecnologie in ottica green;
- adottare strumenti e software con basso impatto ambientale;
- sensibilizzare i clienti sull'importanza della sostenibilità digitale;
- promuovere infrastrutture cloud efficienti e gestite in modo responsabile;
- limitare sprechi tecnologici e digitali.

Il digitale, se progettato in modo consapevole, diventa una leva per la sostenibilità ambientale.

f. Digitalizzazione e Cultura dell'Evoluzione

Il cambiamento digitale richiede una cultura dell'evoluzione continua. Per questo Kairos promuove:

- spirito critico nell'adozione delle tecnologie;
- aggiornamento costante delle competenze e apertura all'innovazione;
- disponibilità al cambiamento e resilienza organizzativa;
- visione strategica e capacità di interpretare i segnali del mercato.

I collaboratori sono incoraggiati a sviluppare un approccio orientato al “lifelong learning”, fondamentale per operare con efficacia in un ecosistema digitale in rapido mutamento.

g. Responsabilità nella Consulenza Tecnologica

Kairos si impegna a fornire consulenza tecnologica con rigore metodologico e integrità professionale. Desideriamo che ogni raccomandazione digitale sia:

- verificata;
- documentata;
- fondata su best practice;
- coerente con gli obiettivi del cliente;
- orientata alla sostenibilità;
- rispettosa delle normative.

Non promuoviamo soluzioni inutili, ridondanti o motivate da logiche commerciali non trasparenti. La consulenza digitale deve generare valore reale, misurabile e duraturo.

9. ETICA DELLA SOSTENIBILITÀ E RESPONSABILITÀ VERSO LE GENERAZIONI FUTURE

La sostenibilità rappresenta un valore fondante di Kairos srl e costituisce un elemento centrale della nostra identità, della nostra visione e della nostra responsabilità verso la società. Operiamo in un contesto in cui le sfide ambientali, sociali ed economiche sono complesse e interconnesse: cambiamenti climatici, scarsità delle risorse, transizione energetica, impatti sociali della tecnologia, nuove richieste regolatorie e crescente attenzione alla governance sostenibile. Per questo motivo, l'etica della sostenibilità non è per noi un semplice principio teorico, ma un impegno operativo che permea ogni decisione, processo e progetto.

La sostenibilità non riguarda solo l'ambiente: include la gestione responsabile delle risorse, la qualità delle relazioni, la trasparenza dei processi, la protezione delle persone, la salute della comunità e la capacità delle organizzazioni di creare valore nel lungo termine. Kairos promuove un approccio integrato, fondato sui principi ESG – Environmental, Social, Governance – e orientato a generare impatti positivi, misurabili e duraturi.

a. Sostenibilità come Visione Strategica

Kairos considera la sostenibilità un asse strategico, non un requisito accessorio. La nostra visione è costruita sull'idea che il progresso tecnologico e quello ambientale devono procedere insieme, in equilibrio, dando forma a un modello "Blue & Green" in cui digitale e sostenibilità si rafforzano insieme. In Kairos la sostenibilità viene integrata:

- nella definizione dei servizi;
- nella pianificazione dei progetti;
- nella consulenza ai clienti;
- nella valutazione dei rischi;
- nella scelta delle soluzioni tecnologiche;
- nella gestione interna della società.

Ogni decisione è valutata secondo criteri di impatto e beneficio collettivo, considerando non solo il risultato immediato, ma anche le conseguenze future.

b. Responsabilità verso le Generazioni Future

Kairos assume un impegno chiaro: operare oggi in modo responsabile per garantire un futuro migliore alle generazioni che verranno. Questo principio si traduce nella volontà di:

- ridurre l'impatto ambientale delle attività;
- promuovere modelli di consumo efficienti e consapevoli;
- favorire la transizione verso energie e tecnologie sostenibili;
- supportare i clienti nella definizione di strategie ESG credibili;
- valorizzare le competenze legate alla green economy;
- facilitare la diffusione di modelli organizzativi responsabili.

Guardare al futuro significa adottare una prospettiva di lungo periodo e agire oggi affinché i benefici non ricadano solo sull'attuale generazione, ma su quelle successive.

c. Etica Ambientale e Impatto Ecologico

La tutela dell'ambiente è parte integrante della nostra etica aziendale. Kairos si impegna a ridurre il proprio impatto ambientale attraverso:

- l'adozione di tecnologie efficienti e sostenibili;
- attenzione ai consumi energetici;
- riduzione degli sprechi e promozione del riciclo;
- scelta di strumenti e piattaforme digitali a bassa impronta ecologica;
- prevenzione di comportamenti che possano causare danni diretti o indiretti all'ambiente;
- sensibilizzazione dei collaboratori e dei clienti sui temi ambientali.

La consapevolezza ambientale non è un dovere imposto dall'esterno, ma un valore che ci definisce e che guida il nostro modo di operare.

d. Sostenibilità Sociale

La sostenibilità sociale è un pilastro del nostro modello culturale. Kairos si impegna a:

- creare un ambiente di lavoro rispettoso, equo e inclusivo;
- garantire condizioni eque e sicure favorendo lo stato psico-fisico dei collaboratori;
- sostenere la crescita delle competenze;
- promuovere relazioni basate su ascolto, responsabilità e collaborazione;
- contribuire allo sviluppo delle comunità con cui entriamo in contatto.

Essere sostenibili significa costruire relazioni sane, promuovere equità e tutelare il valore della persona.

e. Governance Sostenibile

Una governance solida è essenziale per orientare l'organizzazione verso comportamenti etici e responsabili. Kairos adotta un modello decisionale basato su:

- trasparenza dei processi;
- separazione delle responsabilità;
- documentazione delle decisioni;
- gestione preventiva dei rischi;
- coerenza tra strategie, obiettivi e valori;
- monitoraggio dell'impatto delle attività;
- integrità dei comportamenti.

La governance sostenibile rappresenta il ponte tra principi etici e pratica quotidiana.

f. Promozione della Cultura ESG

Kairos promuove attivamente una cultura ESG, sia all'interno della società sia nei rapporti con clienti e stakeholder. Per questo ci impegniamo a:

- rendere comprensibili i criteri ESG;
- adottare modelli di misurazione chiari e basati su dati;
- integrare ESG nei processi decisionali;
- supportare le organizzazioni nella redazione di piani di sostenibilità;
- favorire la transizione verso processi più efficienti e responsabili.

L'adozione dei criteri ESG non è un adempimento burocratico, ma un investimento strategico che rafforza competitività, reputazione e resilienza.

g. Educazione alla Sostenibilità

La diffusione della cultura della sostenibilità è parte integrante della nostra missione. Kairos supporta la crescita di una mentalità sostenibile attraverso:

- formazione continua;
- iniziative di sensibilizzazione;
- divulgazione di buone pratiche;
- collaborazione con istituzioni e realtà del territorio;
- coinvolgimento dei collaboratori nei temi ESG;
- diffusione dei principi di sviluppo sostenibile.

Crediamo che il cambiamento culturale sia la base per un cambiamento reale.

h. Coerenza tra Parole e Azioni

La sostenibilità non può essere un concetto astratto o un mero strumento di comunicazione.

Kairos si impegna a garantire coerenza tra ciò che dichiara e ciò che realizza, evitando ogni forma di greenwashing o comunicazione ingannevole. Agire con coerenza significa:

- dimostrare l'impegno per la sostenibilità;
- rendere misurabili i risultati;
- adottare comportamenti e processi verificabili;
- garantire trasparenza nelle informazioni diffuse;
- mantenere un approccio rigoroso, responsabile e orientato al valore.

10. ETICA DELLA GESTIONE DEI DATI E DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE

Kairos srl opera in un contesto in cui i dati rappresentano una delle risorse più strategiche e sensibili per le organizzazioni. Le informazioni raccolte, analizzate e gestite – siano esse personali, tecniche, operative, finanziarie o strategiche – costituiscono un elemento critico per la sicurezza, la continuità operativa, la reputazione e la competitività. Per questo motivo, la gestione etica dei dati e l'utilizzo responsabile delle tecnologie digitali, inclusa l'intelligenza artificiale (IA), rappresentano un impegno imprescindibile per Kairos.

La società adotta un approccio rigoroso, fondato su principi di trasparenza, responsabilità, legalità, sicurezza e sostenibilità. Questi principi guidano ogni attività connessa al trattamento dei dati e all'impiego di strumenti di automazione avanzati, assicurando che l'innovazione tecnologica sia sempre al servizio delle persone, del rispetto dei diritti e della protezione degli interessi degli stakeholder.

a. Principi Etici della Gestione dei Dati

Kairos considera la gestione dei dati un processo strategico basato su una visione etica e responsabile. I collaboratori devono trattare i dati secondo:

- **legalità:** ogni attività deve rispettare le normative vigenti, in particolare la normativa in materia di protezione dei dati personali;
- **necessità:** i dati devono essere trattati solo quando realmente necessari;
- **minimizzazione:** si raccolgono solo le informazioni strettamente indispensabili;
- **esattezza:** i dati devono essere accurati, aggiornati e verificati;
- **limitazione:** l'uso dei dati è vincolato alle finalità originarie;
- **trasparenza:** le persone interessate devono essere informate in modo chiaro e comprensibile;
- **riservatezza:** i dati devono essere protetti da accessi non autorizzati e divulgazioni improprie;
- **sicurezza:** ogni trattamento deve essere protetto da misure tecniche e organizzative adeguate.

Il rispetto di questi principi costituisce un dovere professionale e un valore etico fondamentale.

b. Tutela dei Dati e Protezione della Privacy

Kairos dedica un'attenzione particolare alla protezione della privacy e alla conservazione dei dati personali, consapevole dell'impatto che tali attività hanno sulla fiducia dei clienti, dei collaboratori e degli stakeholder.

La società si impegna a:

- proteggere i dati personali da rischi interni ed esterni;
- adottare misure tecniche robuste (cifratura, autenticazione, controllo accessi);
- implementare soluzioni organizzative che garantiscano sicurezza e conformità;
- gestire i diritti degli interessati in modo trasparente e tempestivo;
- prevenire divulgazioni improprie o accessi non autorizzati;
- rispettare gli obblighi contrattuali e normativi relativi ai dati.

Ogni collaboratore ha il dovere di seguire le procedure, utilizzare correttamente gli strumenti informativi e segnalare ogni criticità o violazione potenziale.

c. Cybersecurity e Gestione del Rischio Digitale

La sicurezza informatica è una componente essenziale del modello di governance di Kairos.

La società affronta il rischio digitale attraverso politiche e procedure costruite su i seguenti presupposti:

- prevenzione delle minacce informatiche;
- protezione degli asset digitali;
- monitoraggio dei sistemi;
- hardening delle infrastrutture IT;
- controllo degli accessi basato su criteri di sicurezza avanzati;
- formazione dei collaboratori sui rischi cyber;
- risposta rapida agli incidenti di sicurezza;
- collaborazione con enti specializzati quando necessario.

Kairos considera la cybersecurity un dovere etico prima ancora che un obbligo tecnico, perché la fiducia dei clienti si fonda anche sulla nostra capacità di proteggere ciò che ci viene affidato.

d. Uso Responsabile dell'Intelligenza Artificiale

L'intelligenza artificiale rappresenta una delle innovazioni più potenti e trasformative degli ultimi decenni. Kairos adotta un modello di **IA etica**, basato su principi precisi:

- **umanocentricità**: l'IA deve rafforzare, non sostituire, il ruolo della persona;
- **trasparenza**: quando possibile, le logiche algoritmiche devono essere comprensibili;
- **assenza di discriminazione**: si evitano modelli che introducono bias o effetti ingiusti;
- **responsabilità**: ogni decisione automatizzata deve essere verificabile e motivabile;
- **tracciabilità**: i processi possibilmente devono essere documentati;
- **sicurezza**: i sistemi devono essere ideati in modo da ridurre rischi e vulnerabilità;
- **affidabilità**: i modelli devono essere testati prima dell'uso;
- **controllo umano**: i collaboratori devono poter supervisionare i sistemi.

Kairos promuove un utilizzo dell'IA che rispetti i valori etici, i diritti fondamentali e la dignità delle persone.

e. Decisioni Automatizzate e Supervisione Umana

Nei processi digitali e automatizzati, la supervisione umana è un elemento imprescindibile.

Kairos garantisce che:

- nessun processo decisionale critico sia affidato totalmente a sistemi automatizzati;
- le analisi algoritmiche siano strumenti di supporto, non sostitutivi dell'esperienza professionale;
- ogni decisione significativa venga valutata da un collaboratore competente;
- i modelli algoritmici siano controllati periodicamente per verificarne efficacia e correttezza.

L'automazione è uno strumento al servizio della competenza umana, non un sostituto dell'etica professionale.

f. Integrità dei Sistemi Informativi

Kairos garantisce l'integrità dei propri sistemi informativi attraverso:

- controlli regolari sulle infrastrutture digitali;
- aggiornamenti periodici delle piattaforme;
- audit tecnici sulle vulnerabilità;
- utilizzo di software conformi e autorizzati;
- protezione dei dispositivi utilizzati dai collaboratori;

- divieto di installazione di programmi non autorizzati;
- politiche di backup coerenti con la continuità operativa.

Mantenere l'integrità dei sistemi significa tutelare la qualità dei servizi e l'affidabilità dell'intera organizzazione.

g. Educazione Digitale e Cultura della Consapevolezza

Kairos promuove una cultura digitale responsabile, basata sulla formazione, sull'aggiornamento continuo e sulla consapevolezza dei rischi. Per questo incoraggiamo i collaboratori a:

- approfondire le competenze tecnologiche;
- aggiornarsi su minacce, normative e nuove soluzioni;
- adottare comportamenti prudenti nel lavoro quotidiano;
- contribuire attivamente alla diffusione della cultura digitale;
- segnalare comportamenti rischiosi o vulnerabilità.

L'educazione digitale è una componente fondamentale per affrontare la complessità del contesto tecnologico contemporaneo.

11. ETICA DELLA CONSULENZA E DELLA RELAZIONE PROFESSIONALE

La consulenza rappresenta il cuore dell'attività di Kairos srl: un impegno che richiede integrità, competenza, responsabilità e capacità di generare valore concreto per le organizzazioni con cui collaboriamo. Essere consulenti significa assumere il ruolo di partner strategici, capaci di interpretare la complessità, guidare la trasformazione e costruire soluzioni che coniugano innovazione, sostenibilità e visione a lungo termine.

L'etica della consulenza è per noi un principio irrinunciabile: ogni decisione, ogni raccomandazione, ogni intervento deve essere basato su analisi oggettive, sul rispetto delle normative e sulla volontà di tutelare gli interessi del cliente, senza mai perseguire finalità personali o introducendo distorsioni nei processi decisionali. Kairos adotta un approccio rigoroso, fondato su trasparenza, professionalità e responsabilità condivisa, per garantire servizi di alta qualità e un impatto positivo sulle organizzazioni che ci affidano la loro fiducia.

a. Integrità professionale

Ogni collaboratore deve mantenere un comportamento professionale esemplare. Ci impegniamo a:

- agire sempre nell'interesse del cliente, evitando favoritismi o condizionamenti;
- fondare ogni raccomandazione su analisi verificabili e dati affidabili;
- evitare qualsiasi conflitto di interesse;
- garantire indipendenza di giudizio e autonomia professionale;

- operare nel rispetto delle normative, degli standard tecnici e delle best practice del settore;
- rifiutare incarichi o richieste non coerenti con il Codice Etico o potenzialmente dannosi per il cliente.

L'integrità non riguarda solo il risultato ma il percorso: la qualità del processo decisionale è parte integrante della qualità del servizio.

b. Trasparenza e chiarezza nella comunicazione

La comunicazione con i clienti deve essere: **chiara, completa, accurata, non ambigua e tempestiva**. Kairos rifiuta modelli comunicativi che possano generare incomprensioni, manipolazioni o false aspettative.

Ogni informazione deve essere presentata con linguaggio professionale e verificabile, illustrando benefici, rischi, limiti e implicazioni delle soluzioni proposte.

L'obiettivo è costruire un rapporto di fiducia basato sulla chiarezza, non su promesse irrealistiche.

c. Approccio multidisciplinare e responsabilità congiunta

Il valore della consulenza di Kairos deriva dalla capacità di integrare competenze diverse – tecnologiche, ESG, normative, organizzative, gestionali e di risk management – in una visione unitaria.

L'approccio multidisciplinare garantisce:

- concretezza delle soluzioni;
- riduzione dei rischi;
- visione sistemica;
- capacità di affrontare la complessità;
- continuità nella gestione del cambiamento;
- qualità nella comunicazione con i diversi stakeholder del cliente.

Kairos considera la consulenza un processo collaborativo: non imponiamo soluzioni, ma costruiamo percorsi condivisi, lavorando fianco a fianco con i clienti, ascoltandone esigenze e priorità.

d. Riservatezza e tutela delle informazioni del cliente

La riservatezza è essenziale in ogni relazione professionale. Kairos si impegna a:

- proteggere tutti i dati e le informazioni scambiate con il cliente;
- utilizzare tali informazioni esclusivamente per le finalità previste dal progetto;
- rispettare accordi di confidenzialità e normative sulla protezione dei dati;
- adottare misure tecniche e organizzative adeguate;
- prevenire la divulgazione non autorizzata di documenti, analisi, dati o report.

Il cliente deve potersi fidare della nostra capacità di trattare in modo sicuro e responsabile ciò che ci affida.

e. Indipendenza e verità professionale

Kairos non accetta incarichi basati su presupposti falsi, analisi non verificabili o aspettative non realistiche. Ogni consulenza deve basarsi su:

- dati oggettivi;
- metodologie solide;
- verifiche documentate;
- valutazioni indipendenti;
- processi trasparenti.

Non offriamo soluzioni preconfezionate né raccomandazioni dettate da logiche commerciali. L'obiettivo è promuovere scelte consapevoli, sostenibili e giustificabili.

f. Rifiuto di pratiche scorrette

Kairos rifiuta ogni forma di corruzione, favoritismo, promessa di vantaggi indebiti, comportamenti ingannevoli e collusione.

Qualsiasi richiesta del cliente in contrasto con i principi etici deve essere respinta con fermezza. La consulenza, per sua natura, richiede integrità e indipendenza.

g. Valutazione dei rischi e responsabilità decisionale

Ogni progetto contiene rischi, che possono riguardare: aspetti tecnologici, impatti ambientali, implicazioni ESG, responsabilità normative, continuità operativa, cybersicurezza e governance dei dati.

Kairos identifica, valuta e comunica tali rischi in maniera chiara. La decisione finale spetta all'organizzazione cliente, ma è compito del consulente assicurare chiarezza, trasparenza e supporto competente.

h. Relazione etica e rispetto reciproco

Il rapporto con il cliente si basa su rispetto reciproco, ascolto e collaborazione. Kairos si impegna a:

- instaurare relazioni professionali corrette e costruttive;
- rispettare i tempi, gli impegni e gli standard concordati;
- facilitare la comunicazione tra stakeholder interni ed esterni al cliente;
- mantenere un atteggiamento proattivo e orientato alla soluzione;
- evitare giudizi non professionali e comportamenti impropri.

La relazione di consulenza è un rapporto fiduciario, che si sviluppa nel tempo e richiede coerenza nei comportamenti.

i. Qualità, efficacia e valore

La qualità del servizio è un impegno etico. Per questo Kairos garantisce:

- standard elevati di progettazione e realizzazione;
- competenze tecniche e specialistiche aggiornate;
- soluzioni orientate alla sostenibilità e ai risultati;
- metodi di lavoro documentati e replicabili;
- attenzione al miglioramento continuo.

Ci impegniamo a creare valore reale, non apparente: valore che deriva da soluzioni sostenibili, innovative e coerenti con gli obiettivi del cliente.

12. ENTRATA IN VIGORE E DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Codice Etico costituisce un documento ufficiale di Kairos srl e rappresenta il quadro valoriale, comportamentale e operativo attraverso il quale la società definisce i principi etici che devono guidare ogni attività, decisione e relazione. Esso riflette l'identità di Kairos, il suo modello organizzativo basato su governance centrale, competenze multidisciplinari, responsabilità condivisa e un approccio che integra innovazione digitale, sostenibilità, ESG e integrità professionale.

Il Codice Etico entra in vigore alla data della sua approvazione formale da parte dell'Amministratore Unico e si applica immediatamente a tutti i collaboratori. Nessuno può considerarsi esonerato dalle disposizioni in esso contenute né può invocare l'ignoranza del Codice come giustificazione per comportamenti contrari ai suoi principi.

a. Obbligatorietà del Codice

Il rispetto del Codice Etico è parte integrante delle responsabilità professionali di ogni collaboratore. L'adesione ai suoi contenuti non è solo un obbligo morale ma un impegno contrattualmente vincolante, che richiede:

- consapevolezza dei principi;
- conformità alle regole;
- partecipazione attiva alla creazione di un ambiente etico;
- collaborazione nella prevenzione di comportamenti non conformi;
- tutela della reputazione aziendale.

Eventuali violazioni del Codice Etico costituiscono inadempimenti rilevanti e possono comportare provvedimenti coerenti con la gravità dell'accaduto, nel rispetto della normativa vigente e delle procedure interne.

b. Aggiornamento e revisione del Codice

Kairos opera in settori caratterizzati da evoluzioni rapide e continue – normative, tecnologiche, digitali, ambientali e organizzative. Per questo motivo, il Codice Etico non è un documento statico ma un testo dinamico e destinato a evolversi nel tempo.

La società si impegna a:

- riesaminare periodicamente i contenuti;
- aggiornare il Codice in base ai cambiamenti legislativi e regolatori;
- integrare nuovi principi legati all'innovazione e alla sostenibilità;
- recepire le best practice del settore;
- adattarlo all'evoluzione del modello organizzativo interno.

Ogni revisione deve essere approvata formalmente dalla governance e comunicata a tutti i collaboratori con tempestività e trasparenza.

c. Comunicazione e accessibilità

Il Codice Etico è reso disponibile attraverso i canali ufficiali di Kairos, in formato digitale e, se richiesto, in formato cartaceo.

La società garantisce:

- accessibilità immediata al documento;
- disponibilità di versioni aggiornate;
- comunicazioni interne dedicate alle revisioni;
- iniziative di sensibilizzazione e informazione;
- supporto diretto ai collaboratori che necessitano chiarimenti.

L'accessibilità del Codice è un presupposto fondamentale per il suo rispetto.

d. Ruolo della Governance

La governance ha il compito di:

- vigilare sulla corretta applicazione del Codice;
- garantire coerenza tra principi e comportamenti;
- gestire eventuali segnalazioni;
- adottare misure correttive;

- sostenere i collaboratori nella comprensione dei principi;
- assicurare formazione e aggiornamento continuo sui temi etici e normativi.

Nell'esercizio delle proprie funzioni, la governance agisce con imparzialità, riservatezza e piena aderenza ai valori della società.

e. Segnalazioni di comportamenti contrari al Codice

Kairos invita i collaboratori a segnalare eventuali comportamenti non conformi, criticità operative o situazioni eticamente dubbie.

La società si impegna nella:

- tutela della riservatezza di chi segnala;
- protezione da ritorsioni o trattamenti discriminatori;
- analisi imparziale delle segnalazioni;
- risposta tempestiva e documentata;
- adozione delle misure necessarie per prevenire future violazioni.

Ogni segnalazione effettuata in buona fede rappresenta un contributo prezioso alla tutela dell'integrità aziendale.

f. Adozione formale

Il presente Codice Etico è approvato dall'Amministratore Unico di Kairos srl in data 06/12/2025

Successive modifiche, integrazioni o aggiornamenti saranno approvati dal vertice aziendale e diventeranno efficaci con comunicazione formale a tutti i collaboratori.

Kairos srl

Legal: Padova – Via della Navigazione Interna, 51 - REA PD-464257

Operative: Milano – Santa Maria Rossa – Garbagnate Milanese - REA MI-2629185